



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายการวางแผนกลยุทธ์ทรัพยากรมนุษย์และการพัฒนาองค์กร สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 02 218 0179
ที่ อว 64/ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง แนวทางการทบทวนกรอบอัตรากำลัง ปีงบประมาณ 2568-2571

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 857 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 มีมติอนุมัติแผนกรอบอัตรากำลัง 5 ปี (ปีงบประมาณ 2566-2570) ของส่วนงาน/หน่วยงานต่าง ๆ และสามารถทบทวนกรอบอัตรากำลังอีกครั้ง (เพิ่ม-ลด) ทั้งนี้ ส่วนงาน/หน่วยงานได้ดำเนินการบริหารจัดการภายใต้กรอบอัตรากำลังดังกล่าวมาเป็นระยะเวลา 2 ปี (ปีงบประมาณ 2566-2567) และเข้าสู่ปีงบประมาณ 2568 แล้วนั้น

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2567 ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น คณะกรรมการฯ จึงมีมติอนุมัติให้ส่วนงาน/หน่วยงานสามารถพิจารณาทบทวนกรอบอัตรากำลังสายวิชาการและสายปฏิบัติการเพื่อวางแผนความต้องการในอนาคต รวมทั้งการพิจารณาปรับกรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ไว้)

การนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ส่วนงาน/หน่วยงานดำเนินการทบทวนกรอบอัตรากำลัง ปีงบประมาณ 2568-2571 โดยพิจารณาตามแนวทางดังต่อไปนี้

การบริหารจัดการภายใต้ กรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบัน	กรณีเสนอขอกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติม (รายอัตรา)
1. ส่วนงานสามารถบริหารจัดการภายใน ดังนี้ - การปรับเปลี่ยนชื่อตำแหน่งงาน - การปรับเปลี่ยนภาระงาน (วงเล็บ) - การปรับภาระงาน (วุฒิการศึกษา) - การปรับระดับ P - การยุบอัตรากำลัง	1. กรณีกรอบอัตรากำลังสายวิชาการและสายปฏิบัติการ ต้องตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ของส่วนงานและมหาวิทยาลัย - เหตุผลความจำเป็น - ภาระงาน AS ที่จะมอบหมาย - ผลลัพธ์ ผลผลิต - งบประมาณค่าใช้จ่ายบุคลากรเงินรายได้ (เกษียณอายุ) - โครงสร้างส่วนงานที่ระบุกำลังคน
2. กรณีกรอบอัตรากำลัง/คนครอง สามารถพิจารณาโยกย้ายอัตรากำลังไปยังหน่วยงานภายในที่มีความจำเป็น และผลักดันงานยุทธศาสตร์ของส่วนงานและมหาวิทยาลัย (เกลี้ยอัตรากำลัง)	2. กรณีกรอบอัตรการบริหารสายปฏิบัติการ ต้องตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ของส่วนงานและมหาวิทยาลัย - เหตุผลความจำเป็น - ภาระงาน AS ที่จะมอบหมาย - ผลลัพธ์ ผลผลิต
3. การบริหารจัดการงบประมาณ โดยเปลี่ยนพนักงานมหาวิทยาลัยหมวดเงินรายได้ (คนครอง) มาเป็นหมวดเงินอุดหนุนที่ยังว่างอยู่	- การประเมินค่างานทั้ง 3 มิติ 1) ด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นในงาน (Know – How) 2) ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา (Problem Solving) 3) ด้านการรับผิดชอบ (Accountability) - ภาระงาน AS ของตำแหน่งบริหารสายปฏิบัติการทั้งหมด (ทุกตำแหน่ง) - โครงสร้างส่วนงาน ปัจจุบัน-เสนอใหม่ ที่ระบุกำลังคน

/การบริหาร...

การบริหารจัดการภายใต้ กรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบัน	กรณีเสนอขอกรอบอัตรากำลังเพิ่มเติม (รายอัตรา)
	3. เป็นหมวดเงินรายได้ของส่วนงาน
	4. ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารส่วนงาน
	5. ส่วนงานจัดตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายบุคลากรเงินรายได้ สำหรับปีงบประมาณ 2569

ทั้งนี้ ขอให้ส่วนงาน/หน่วยงานจัดส่ง File ข้อมูลที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารส่วนงาน กลับมายังสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันที่ 31 มกราคม 2568 เพื่อจกดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังของแต่ละส่วนงานและนำเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องต่อไป

อนึ่ง หากประสงค์ทราบข้อมูลใด ๆ เพิ่มเติม สามารถติดต่อที่ คุณณัฏยา พานิชย์ แยมน์น้อยใหญ่ โทรศัพท์ 02 218 0179 และคุณฐาปนี ตันติปัญญากุล โทรศัพท์ 02 218 0188

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.คณพล จันทน์หอม)

รองอธิการบดี

