

ปฏิทินการดำเนินงานเรื่องการบริหารจัดการกรอบอัตรากำลัง (Workforce Planning Calendar)

แผนดำเนินการ	ปี พ.ศ. 2561						ปี พ.ศ. 2562					
	ก.ค. 61	ส.ค. 61	ก.ย. 61	ต.ค. 61	พ.ย. 61	ธ.ค. 61	ม.ค. 62	ก.พ. 62	มี.ค. 62	เม.ย. 62	พ.ค. 62	มิ.ย. 62
1. กรณีกรอบอัตรา (2 ครั้ง / ปี)												
- ส่วนงาน/หน่วยงานเสนอเรื่องขออนุมัติ (กรอบอัตรากำลังที่จะเกิดขึ้นในเดือน ต.ค. ของปี)						ครั้งที่ 1/62				ครั้งที่ 2/62		
- สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์วิเคราะห์ข้อมูล							ครั้งที่ 1/62				ครั้งที่ 2/62	
- คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา	ครั้งที่ 2/61								ครั้งที่ 1/62			
2. กรณีปรับระดับ / เปลี่ยนชื่อตำแหน่งของกรอบอัตรารว่าง (4 ครั้ง / ปี)												
- ส่วนงาน/หน่วยงานเสนอเรื่องขออนุมัติ	ครั้งที่ 4/61			ครั้งที่ 1/62			ครั้งที่ 2/62			ครั้งที่ 3/62		
- สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์วิเคราะห์ข้อมูล		ครั้งที่ 4/61			ครั้งที่ 1/62			ครั้งที่ 2/62			ครั้งที่ 3/62	
- คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา			ครั้งที่ 4/61			ครั้งที่ 1/62			ครั้งที่ 2/62			ครั้งที่ 3/62
3. กรณีเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง กรณีมีคนครอง (4 ครั้ง / ปี)												
- ส่วนงาน/หน่วยงานเสนอเรื่องขออนุมัติ	ครั้งที่ 4/61			ครั้งที่ 1/62			ครั้งที่ 2/62			ครั้งที่ 3/62		
- สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์วิเคราะห์ข้อมูล		ครั้งที่ 4/61			ครั้งที่ 1/62			ครั้งที่ 2/62			ครั้งที่ 3/62	
- คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา			ครั้งที่ 4/61			ครั้งที่ 1/62			ครั้งที่ 2/62			ครั้งที่ 3/62