



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 80158 80160

ที่ ศธ 0512/08553

วันที่ 14 ตุลาคม 2557

เรื่อง การกำหนดจำนวนวันลาป่วย ลากิจ ที่ไม่มีสิทธิขึ้นเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ด้วย ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 ข้อ 20 ระบุว่า “ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการปีละสองครั้ง โดยให้ประเมินครั้งแรกในเดือนมกราคมสำหรับการปฏิบัติงานระหว่างเดือนสิงหาคมถึงธันวาคม และให้ประเมินครั้งที่สองในเดือนสิงหาคมของปีถัดไปสำหรับการปฏิบัติงานระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนกรกฎาคม

ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการทุกหกเดือน โดยประเมินครั้งแรกในเดือนมกราคมเป็นการพิจารณาความคืบหน้าของภาระงานที่มอบหมายของเดือนกรกฎาคมถึงธันวาคม และให้ประเมินครั้งที่สองในเดือนกรกฎาคมของปีถัดไป สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาทั้งหมด ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นคณะกรรมการบริหารงานบุคคลอาจกำหนดเวลาในการประเมินครั้งแรกและครั้งที่สองให้แตกต่างกันเพื่อให้เหมาะสมสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการบางประเภทตำแหน่งก็ได้”

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 18/2557 เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2557 มีมติเห็นชอบในหลักการ ให้นับระยะเวลาการลาป่วย ลากิจ ตามรอบปีการประเมิน หากพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดมีการลาป่วย ลากิจ เกิน 45 วันทำการ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นไม่มีสิทธิขึ้นเงินเดือนประจำปีนั้นๆ

อนึ่ง เนื่องจากเป็นช่วงเปลี่ยนผ่านและเพื่อไม่ให้เกิดการนำช่วงระยะเวลาการลาป่วย การลากิจที่เคยใช้นับระยะเวลาในการประเมินประจำปี 2557 มาใช้นับระยะเวลาซ้ำอีก ดังนั้น คณะกรรมการ จึงกำหนดให้การนับระยะเวลาการลาป่วย การลากิจ ที่ไม่มีสิทธิขึ้นเงินเดือนประจำปี สำหรับการประเมินประจำปี 2558 คำนวณตามสัดส่วน (45 วันทำการ × 9/12 เดือน) โดยนับระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 จนถึงวันสิ้นสุดรอบการประเมินของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พรพจน์ เปี่ยมสมบูรณ์)

รองอธิการบดี