



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายพัฒนาระบบงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 80158

ที่ อว 64/ 01924

วันที่ 4 มีนาคม 2563

เรื่อง ขออนุมัติขอความช่วยเหลือข้อมูลสัดส่วนภาระงานบริหารของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่มีภาระงานบริหารไม่เต็มเวลาเพื่อดำเนินการขยายระยะเวลาตามสัญญาปฏิบัติงาน

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลผู้บริหารจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
 2. บัญชีรายชื่อรองคณบดี รองผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชาที่มีภาระงานบริหารไม่เต็มเวลา
 3. ตัวอย่างวิธีการคำนวณการขยายระยะเวลาตามสัญญาปฏิบัติงาน

ด้วยข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลผู้บริหารจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 เป็นต้นไป

“ข้อ ๑๔ เมื่อสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ใดเป็นหัวหน้าภาควิชา หรือเมื่ออธิการบดีแต่งตั้งผู้ใดเป็นผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี หรือรองผู้อำนวยการ ให้เปลี่ยนแบบแสดงหน้าที่ความรับผิดชอบและภาระงานตามสัญญาปฏิบัติงานของผู้นั้น ให้สอดคล้องกับสัดส่วนภาระงานตามข้อ ๘

ในกรณีบุคคลตามวรรคแรกมีภาระงานบริหารไม่เต็มเวลา ให้ขยายระยะเวลาตามสัญญาปฏิบัติงานของผู้นั้นออกไปตามสัดส่วนภาระงานบริหารประกอบกับระยะเวลาที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานบริหารในตำแหน่งนั้น แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวันสุดท้ายของปีบัญชีที่ผู้นั้นมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์

เมื่อบุคคลตามวรรคแรกพ้นจากตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัยโดยที่สัญญาปฏิบัติงานของผู้นั้นยังไม่สิ้นสุดลง ให้เปลี่ยนแบบแสดงหน้าที่ความรับผิดชอบและภาระงานตามสัญญาปฏิบัติงานของผู้นั้นกลับเป็นแบบแสดงหน้าที่ความรับผิดชอบและภาระงานของผู้นั้นตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล”

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ประจำ ตำแหน่งอาจารย์ A-5 หรือตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ A-4 และกลุ่มนักวิจัย ตำแหน่งนักวิจัย AR-5 หรือตำแหน่งนักวิจัยชำนาญการ AR-4 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขอความช่วยเหลือข้อมูลสัดส่วนภาระงานบริหาร คิดเป็นร้อยละเท่าใดของภาระงานขั้นต่ำ กรณีผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่มีภาระงานบริหารไม่เต็มเวลาที่ดำรงตำแหน่งบริหาร ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562 (ดังบัญชีรายชื่อสิ่งที่ส่งมาด้วย 2)

อนึ่ง ขอให้ท่านแจ้งข้อมูลดังกล่าวข้างต้น มายังฝ่ายพัฒนาระบบงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทั้งนี้ เพื่อจะได้จัดทำคำสั่งขยายระยะเวลาตามสัญญาปฏิบัติงาน และจัดส่งให้ส่วนงานเพื่อดำเนินการจัดทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (พม.29-1) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.บุญไชย สถิตมั่นในธรรม)
รองอธิการบดี