

มาตรฐานประจำตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ

กลุ่มตำแหน่งงาน

กลุ่มปฏิบัติการและวิชาชีพ

ประเภทชื่อตำแหน่ง

เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง (ช่างภาพ) P8

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการถ่ายภาพ ทั้งภาพนิ่งและภาพยนตร์ เช่น ถ่ายภาพทั่วไป ภาพยนตร์ข่าว และสารคดี ล้างฟิล์ม อัด ขยายภาพ ตัดต่อหรือตกแต่งฟิล์ม ตกแต่งภาพ ลำดับภาพ พิมพ์ฟิล์มภาพยนตร์ จัดหมวดหมู่และเก็บรักษาภาพและฟิล์ม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งจำเป็นต้องใช้ความรู้ด้านวิชาชีพขั้นพื้นฐานต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

- (1) ถ่ายภาพต่าง ๆ เช่น ภาพนิ่ง ภาพวีดิทัศน์ และภาพยนตร์ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อการประชาสัมพันธ์
- (2) ตกแต่ง ตัดต่อ ลำดับภาพ
- (3) ล้าง อัด และตรวจสอบความถูกต้องของภาพ รวมถึงการปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับฟิล์มประเภทต่าง ๆ
- (4) จัดเก็บรักษา แยกหมวดหมู่ ของผลงานประเภทต่าง ๆ และควบคุมการเบิกจ่ายฟิล์ม หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- (5) จัดเก็บและบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการถ่ายภาพทุกประเภท

2. ด้านการบริการ

ให้บริการจัดทำสำเนาภาพถ่าย วีดิทัศน์ ภาพยนตร์ และไมโครฟิล์มตามที่บุคคลหรือหน่วยงานร้องขอ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา



คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และ/หรืออนุปริญญาหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนงานต้นสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. คุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

