



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 80191

ที่ ศธ 0512/04604

วันที่ 6

มิถุนายน 2561

เรื่อง วงเงินงบประมาณในการปรับเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยประจำปี 2561

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการ

ตามที่ ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556 มีผลให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 เป็นต้นมา ได้กำหนดให้การปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีที่จะคำนวณการขึ้นเงินเดือนมาจากค่ากลาง (Midpoint) ของกระบอกเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยแต่ละคน ในการนี้ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 มีมติเห็นชอบให้ปรับเงินเดือนประจำปีพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันที่ 1 ตุลาคมของทุกปี โดยคำนวณจากค่ากลาง (Midpoint) ของอัตราค่าจ้างที่มีคนครอง ณ วันที่ 1 กันยายนของทุกปี โดยให้มหาวิทยาลัยพิจารณาวงเงินส่วนเพิ่มจาก 4% จากผลดำเนินการตามตัวชี้วัด KPI ของปีงบประมาณ 2560 (ผลงานนับถึง 30 กันยายน 2560) ที่หัวหน้าส่วนงานตกลงกับอธิการบดี นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้พิจารณาผลดำเนินการตามตัวชี้วัด KPI (ผลงานนับถึง 30 กันยายน 2560) ปรากฏว่า ส่วนงานของท่าน สามารถปรับเงินเดือนประจำปีพนักงานมหาวิทยาลัย ในวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ในวงเงินไม่เกิน 4.2% ของค่ากลาง (Midpoint) ของคนครอง ณ วันที่ 1 กันยายน 2561 สำหรับการคำนวณวงเงินนี้จะไม่นับรวมพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทต่างๆ ดังนี้

- 1) ผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานเต็มเวลา
- 2) พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการว่าจ้างตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 และระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ศาสตราจารย์ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานซึ่งมีศักยภาพสูงในการวิจัยปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556
- 3) พนักงานมหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่ไม่มีสิทธิปรับเงินเดือนประจำปีนั้น
ตัวอย่างเช่น
 - พนักงานมหาวิทยาลัยที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติงาน
 - พนักงานมหาวิทยาลัยที่ลาศึกษาและฝึกอบรม ตลอดปีประเมินและไม่มีสิทธิปรับเงินเดือนประจำปีนั้น
 - พนักงานมหาวิทยาลัยที่ไม่มีระยะเวลาปฏิบัติงานตามรอบประเมินนั้นๆ
 - อื่นๆ
- 4) รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ทั้ง 9 ส่วนงานที่ไม่ได้สังกัดส่วนงาน รองคณบดีสำนักวิชาทรัพยากรการเกษตร ผู้อำนวยการศูนย์เครือข่ายการเรียนรู้เพื่อภูมิภาค ผู้อำนวยการศูนย์สัตว์ทดลอง และผู้อำนวยการศูนย์วิจัยไพรเมทแห่งชาติ
- 5) ผู้อำนวยการสำนักบริหาร ผู้อำนวยการฝ่าย และผู้อำนวยการศูนย์ ที่สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย

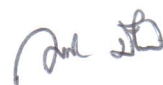
/โดยมีแนวทาง...

โดยมีแนวทางดำเนินการกับกลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย ข้อ 4) และข้อ 5) ดังต่อไปนี้

การดำเนินการ	ข้อ 4) รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัย และตำแหน่งอื่นๆ	ข้อ 5) ผู้อำนวยการสำนักบริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายและผู้อำนวยการศูนย์ ที่สังกัดส่วนกลาง
การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	- ส่วนงานต้นสังกัด และส่วนงานที่พนักงานมหาวิทยาลัยมาปฏิบัติหน้าที่บริหาร ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีตามสัดส่วนภาระงาน และส่งผลการประเมินให้สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ - สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์นำคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีจากทั้ง 2 ส่วนงาน มารวมกันตามสัดส่วนของงาน	- ส่วนงาน/หน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
การบันทึกคะแนนในระบบ CU-HR	- สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์บันทึกคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ในระบบ CU-HR	- ส่วนงาน/หน่วยงานต้นสังกัด บันทึกคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ในระบบ CU-HR
การกำหนด % ปรับเงินเดือนประจำปี	- คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยพิจารณาจากผลผลิต ผลงานเชิงประจักษ์ และคะแนนการประเมินของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อลงมติกำหนด % การปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น	- คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยพิจารณาจากผลผลิต ผลงานเชิงประจักษ์ และคะแนนการประเมินของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อลงมติกำหนด % การปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้น

อนึ่ง กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของกระบอกเงินเดือน ขอให้ส่วนงานปรับเงินเดือนของกลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าว ตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556 กล่าวคือ “เงินที่ได้ปรับเพิ่ม” จะแบ่งจ่ายเป็นรายเดือน โดยไม่ถือเป็นเงินเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(รองศาสตราจารย์ วันชัย มีชาติ)
รองอธิการบดี