



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 80358 โทรสาร. 80159

ที่ ศธ 0512/ 03904

วันที่ 1 พฤษภาคม 2562

เรื่อง แนวทางการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน  
ในสถาบันอุดมศึกษา

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0509(5).2/ว 3 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2562  
เรื่อง แนวปฏิบัติการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่ง  
2. สรุปรายชื่อตำแหน่ง ระดับตำแหน่งข้าราชการของส่วนงาน สังกัดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตามบันทึกข้อความฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่ ศธ 0512/03242 ลงวันที่ 11 เมษายน 2562 ประชุมชี้แจงเรื่อง แนวทางการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีหนังสือแจ้งแนวปฏิบัติการกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามที่ ก.พ.อ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักการ แนวคิด แนวทาง ในการให้ความเห็นชอบฯ รวมถึงแนวปฏิบัติการดำเนินการ โดยปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนและแบบฟอร์มบางส่วน นั้น

ในการนี้ กรณีตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และตำแหน่งประเภททั่วไป ขอให้ส่วนงานให้ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจของส่วนงานและประเมินค่างานเพื่อวัดคุณภาพของตำแหน่ง ตามลักษณะงานหน้าที่ และความรับผิดชอบ คุณภาพและความยุ่งยากของงาน เพื่อจัดทำกรอบของตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งในแต่ละประเภท และระดับตำแหน่งที่มีอยู่ในส่วนงานทั้งหมด และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ โดยมหาวิทยาลัยจัดทำทะเบียน ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งเป็นจำนวนตั้งต้น ตามแบบที่ ก.พ.อ. กำหนดพร้อมทั้งจัดส่งเอกสารหลักฐานไปยัง สกอ. ภายในวันที่ 30 กันยายน 2562 เพื่อเสนอ ก.พ.อ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ กำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งต่อไป หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวจะยังดำเนินการ แต่งตั้งข้าราชการฯ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามแนวปฏิบัติเดิมอีกไม่ได้ จนกว่าจะดำเนินการจัดทำกรอบของตำแหน่งให้แล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ขอให้ส่วนงาน/หน่วยงาน ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจของส่วนงานและประเมินค่างานเพื่อจัดทำ กรอบของตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งในแต่ละประเภท และระดับตำแหน่งที่มีอยู่ในส่วนงานทั้งหมด โดยใช้เอกสาร ตามที่กำหนด (เอกสารแนบ 1-3) และจัดส่งมายังฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ภายในวันที่ 21 มิถุนายน 2562 เพื่อจะได้เสนอที่ประชุมที่เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยและเสนอ ก.พ.อ. พิจารณาให้ความเห็นชอบและ หากประสงค์จะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมใด ๆ โปรดติดต่อได้ที่ คุณมนขวัญพัฒน์ เผือกทิม โทรศัพท์ 80358



Download File

สิ่งที่ส่งมาด้วย/เอกสารแนบ 1-3

(ศาสตราจารย์ ดร.บุญไชย สถิตมั่นในธรรม)  
รองอธิการบดี