

**โครงการจ้างผู้ทรงคุณวุฒิสายวิชาการ**  
**เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน**  
(จ้างตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ  
ให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย)  
\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

ตามที่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้ศาสตราจารย์ที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ซึ่งมีศักยภาพสูงในการวิจัยปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556 เพื่อทำหน้าที่สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่ ผลิตรายงานวิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งผลิตผลงานทางวิชาการทั้งจำนวนและคุณภาพ โดยมีระยะเวลาการดำเนินการ 5 ปีบัญชี ตั้งแต่ปีบัญชี พ.ศ.2556-2561 ต่อมาเมื่อระเบียบดังกล่าวได้สิ้นสุดลง ณ 1 ตุลาคม 2561 ทำให้สภาพการจ้างของศาสตราจารย์ภายใต้โครงการดังกล่าวได้สิ้นสุดลงไปเช่นเดียวกัน ซึ่งส่วนงานและมหาวิทยาลัยยังมีความประสงค์จะจ้างศาสตราจารย์ท่านเหล่านี้ เพื่อช่วยขับเคลื่อนผลงานวิจัยและถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับอาจารย์รุ่นใหม่

การบรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือหลายบุคคลและหลายภาคส่วน ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยตามยุทธศาสตร์หลักทั้ง 3 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ 1) ผู้นำแห่งอนาคต (Future Leaders) 2) วิจัยนวัตกรรมที่มีประโยชน์สูงเพื่อสังคม (Impactful Research and Innovation) 3) การพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน (Sustainability)

**วิสัยทัศน์**

**“ผู้นำการสร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อสร้างเสริมสังคมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน”**

*Leader creating knowledge and innovation for sustainable society*

**#InnovationsForSociety**

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเล็งเห็นว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ/ศาสตร์สาขาวิชา ซึ่งมีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ โดยไม่จำกัดว่า ต้องดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือเคยเป็นคณาจารย์ประจำในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมาก่อน เปิดโอกาสให้ท่านเหล่านี้ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนส่วนงานและมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมายและมีความยั่งยืนในอนาคต

ดังนั้น คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 15/2563 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563 และที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 34/2563 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2563 มีมติอนุมัติโครงการจ้างผู้ทรงคุณวุฒิสายวิชาการเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้การจ้างตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อคงไว้ (Retention) ผู้ทรงคุณวุฒิสายวิชาการที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ/ศาสตร์สาขาวิชา ปฏิบัติงานในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. เพื่อให้ส่วนงานสามารถบรรลุเป้าหมายงานยุทธศาสตร์ พันธกิจ และงานอื่นๆ ที่วางไว้ทั้งในระดับส่วนงานและระดับมหาวิทยาลัย และมุ่งไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของประเทศไทย โดยเปิดช่องทางให้คนเกษียณได้ถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้กับคนรุ่นถัดไป เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

## 3. ระยะเวลาโครงการ

โครงการดังกล่าวเป็นการจ้างงานอยู่ภายใต้ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551 มีระยะเวลาโครงการ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566

## 4. หลักเกณฑ์

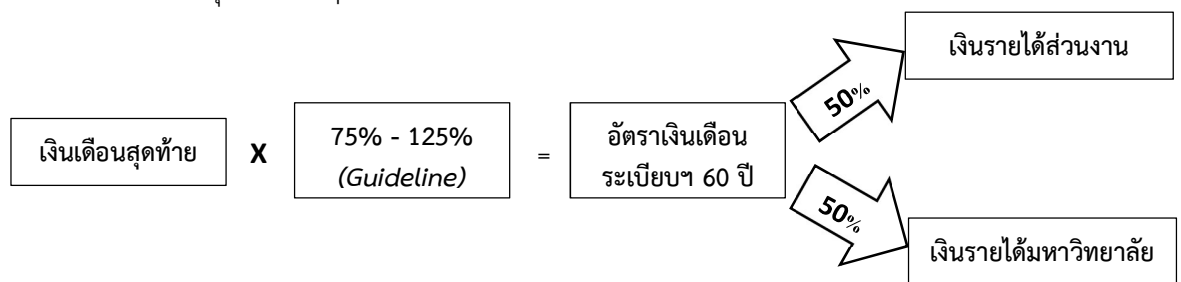
หลักเกณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และมีหลักเกณฑ์อื่นเพิ่มเติมดังนี้

### ➤ การจ้าง

1. ต้องเป็นบุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ และได้รับการยอมรับในทางวิชาการจากภายนอก (ส่วนงานแสดงเอกสารหลักฐาน) และส่วนงานให้ความสำคัญ (Recognition) กับพนักงานมหาวิทยาลัย
2. บุคคลที่จะได้รับการจ้างจะต้องผ่านการตรวจสุขภาพร่างกายและจิตใจและได้รับใบรับรองของแพทย์ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมจากสถานพยาบาลที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลกำหนดเพื่อแสดงว่าบุคคลดังกล่าวสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่
3. การจ้างให้เป็นไปตามความต้องการของส่วนงาน/มหาวิทยาลัย และเพื่อประโยชน์ของส่วนงาน/มหาวิทยาลัย มิใช่ความต้องการของบุคคล
4. บรรจุจ้างในตำแหน่งสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ประจำ กลุ่มนักวิจัย กลุ่มอาจารย์สาธิต และกลุ่มอาจารย์สอนภาษาต่างประเทศก็ได้
5. ปฏิบัติงานเต็มเวลาหรือบางเวลาก็ได้ตามความจำเป็น โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนงานและมหาวิทยาลัย
6. มีระยะเวลาการจ้าง คราวละไม่เกิน 12 เดือน โดยไม่ต้องมีการทดลองปฏิบัติงาน
7. ไม่นับเป็นกรอบอัตรากำลังประจำของส่วนงาน
8. การจ้างในสัญญาฉบับต่อไป ต้องส่งมอบผลผลิตของปีที่ผ่านมาประกอบการพิจารณา

➤ **อัตราค่าตอบแทน**

9. อัตราเงินเดือนต้องไม่เกินอัตราค่าจ้างของพนักงาน Competitive Track โดยอาจนำอัตราเงินเดือนสุดท้ายที่บุคลากรเกษียณอายุ x ช่วง 75%-125% (Guideline-กรณีปฏิบัติงานแบบเต็มเวลา) ซึ่งอัตราเงินเดือนมาจาก 2 ส่วนรวมกัน
- ส่วนที่ 1 : เป็นไปตามที่ส่วนงานพิจารณากำหนด โดยใช้เงินรายได้ของส่วนงาน
  - ส่วนที่ 2 : มหาวิทยาลัยจ่ายสมทบในอัตราเดียวกับส่วนงาน โดยใช้งบกองทุนพัฒนาบุคลากร ชุดงบ Competitive Track



10. ไม่มีการปรับขึ้นเงินเดือน ในระหว่างสัญญาปฏิบัติงาน
11. ไม่มีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เงิน พ.ต.ส. และเงินอื่นๆ
12. อัตราค่าชดเชยเป็นไปตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งงบประมาณที่ใช้มาจาก 2 ส่วน

➤ **สวัสดิการและสิทธิประโยชน์**

13. สวัสดิการให้เป็นไปตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
14. การลาให้เป็นไปตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้บุคคลที่มีอายุเกินหกสิบปีบริบูรณ์ปฏิบัติงานเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
15. พนักงานมหาวิทยาลัยสามารถยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นได้

➤ **ผลผลิตที่คาดหวัง**

16. Contribute ผลงานวิจัย นวัตกรรม การบริการวิชาการ และอื่นๆ
17. สร้างความมีชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย
18. ผลผลิตของพนักงานกำหนดตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย
- เป้าหมายที่ 1 : เพิ่มผลงานตีพิมพ์วิจัย ผลงานวิชาการ คุณภาพสูง
  - เป้าหมายที่ 2 : ผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม
  - เป้าหมายที่ 3 : พัฒนาชุมชนและสังคมเพื่อความยั่งยืน
  - เป้าหมายที่ 4 : นิสิต บุคลากรได้เรียนรู้หรือทำงานร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก (TH + Inter)
  - เป้าหมายที่ 5 : นิสิต บุคลากรประสบความสำเร็จระดับสากล มีส่วนร่วมระดับโลกและร่วมแก้ปัญหา โลกพร้อมสร้างบรรยากาศความเป็นนานาชาติ

## ขั้นตอนการดำเนินการ

### ➤ วิธีดำเนินการ

1. ภาควิชา/ส่วนงานเสนอเรื่องการจ้างบุคคลโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารส่วนงาน
2. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการเสนอขอจ้างฯ พิจารณาให้ความเห็น
3. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา
4. ส่วนงานบรรจุจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้
5. ส่วนงานกำกับติดตามผลผลิต / พนักงานมหาวิทยาลัยส่งมอบผลผลิต

### ➤ แผนการดำเนินงาน มีดังนี้

รายละเอียด	ปี พ.ศ.2563-2564 (ยกตัวอย่าง)				
	ก.ย.63	ต.ค.63	พ.ย.63	มี.ค.64	ส.ค.64
1. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาอนุมัติโครงการฯ	▲				
2. มหาวิทยาลัยประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้ส่วนงานทราบ	▲				
3. ภาควิชา/ส่วนงานเสนอเรื่องการจ้างบุคคลโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารส่วนงาน (จัดส่งมายังมหาวิทยาลัยภายในวันที่ 5 ของเดือน)		▲			
4. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองการเสนอขอจ้างฯ พิจารณาให้ความเห็น (จัดประชุมกลางเดือน)		▲			
5. คณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณา (ประชุมวันจันทร์ สัปดาห์ที่ 4 ของเดือน)		▲			
6. ส่วนงานบรรจุจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยโดยใช้เงินรายได้ (วันที่ 1 ของเดือนถัดไป)			▲		
7. ส่วนงานกำกับติดตามผลผลิต / พนักงานมหาวิทยาลัยส่งมอบผลผลิต (เดือนที่ 5 และเดือนที่ 10 : กรณีจ้าง 12 เดือน)				▲	▲

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ส่วนงานสามารถบรรลุเป้าหมายงานยุทธศาสตร์ พันธกิจของส่วนงานและมหาวิทยาลัยต่อไป
2. มหาวิทยาลัยสามารถ Retention ผู้ทรงคุณวุฒิสายวิชาการที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ/ศาสตร์สาขาวิชา ปฏิบัติงานในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย