

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล การลดหย่อนภาษี (ล.ย.01)

ข้อมูลลดหย่อนภาษี
Tax Exemption



1

คลิกเมนู ข้อมูลลดหย่อนภาษี

เข้าสู่ระบบด้วย CUNET Account ที่ CUERP-FIORI
<https://login.cuerpapp.chula.ac.th/> แล้วคลิกเมนู ข้อมูลลดหย่อนภาษี

2

คลิกปุ่ม เปลี่ยนแปลง

เข้าสู่ระบบด้วย CUNET Account ที่ <https://cuerpapp.chula.ac.th>
คลิก ข้อมูลลดหย่อนภาษี เพื่อบันทึกข้อมูลการลดหย่อนภาษี

เปลี่ยนแปลง

3

กรอกข้อมูลลดหย่อนภาษี

1. ค่าลดหย่อนส่วนตัวและครอบครัว
2. ประกัน เงินออม และการลงทุน
3. เงินบริจาค

4

คลิกปุ่ม ยืนยัน

เมื่อกรอกข้อมูลลดหย่อนภาษีเรียบร้อยแล้ว
ให้คลิกปุ่ม ยืนยัน เพื่อบันทึกข้อมูล

ยืนยัน

หากพบปัญหาหรือมีข้อสงสัย
ท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่
คุณเสาวนีย์ รุจิฤกษ์ โทร. 02-218-0194

