



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายการเรียนรู้และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทรศัพท์ 80372

ที่ อว 64/03404

วันที่ เมษายน 2567

เรื่อง ขอเชิญชวนบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อ  
การบริการห้องสมุด (English Communication for Chula Library Services)

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ด้วย มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการประสานงานระหว่างห้องสมุดในมหาวิทยาลัย  
จะจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการบริการห้องสมุด  
(English Communication for Chula Library Services) ระหว่างวันที่ 5 กรกฎาคม – 19 สิงหาคม 2567  
เวลา 14.00 - 16.00 น. (อบรมจำนวน 15 ครั้ง รวม 30 ชั่วโมง) ณ สำนักงานวิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการประมาณ 20 คน

ในการนี้ จึงขออนุญาตให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดในสังกัดของท่านสมัครเข้าร่วม  
โครงการ โดยสมัครออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ [www.hrm.chula.ac.th/newhrm/สมัครอบรมออนไลน์/เลือก](http://www.hrm.chula.ac.th/newhrm/สมัครอบรมออนไลน์/เลือก)  
ชื่อโครงการตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ 21 มิถุนายน 2567 และจะแจ้งยืนยันการจัดสรรที่นั่งให้ทราบ  
ผ่านระบบ Lesspaper หากประสงค์จะได้รับข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อสอบถามที่ นางระเบียบ แสงจันทร์  
โทรศัพท์ 82936 และ นางอรชร โอทองคำ โทรศัพท์ 85726

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางสุภาพร จันทร์จำเริญ)

รองอธิการบดี



QR Code สำหรับสมัครอบรม

