



Chula
Chulalongkorn University

สรุปผลงานเชิงยุทธศาสตร์
ประจำปี 2564-2565
สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์





Strategic Workforce Planning

- มาตรการ Rightsizing สายวิชาการ-สายปฏิบัติการ
- Increase Faculty Student Ratio
- Internationalization (Faculty) (Student)
- การจ้างรูปแบบเฉพาะ จ้างบุคคลที่เป็น High Performer
- Define Strategic Position
- สร้าง Network Collaboration ระหว่างองค์กร ทั้ง Inbound & Outbound
- ปรับโครงสร้าง New Business Model ให้เป็น Service Delivery Unit โดยพิจารณาการทำ Outsource และ Spin-off บางหน่วยงาน
- ขยายระบบการดำเนินงานแบบใช้ทรัพยากรร่วมกัน (Shared Service / Shared Value)

People Development

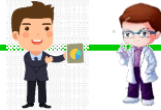
สายวิชาการ

- เพิ่มคุณภาพการเรียนการสอน : Professional Capabilities / Professional Values
- Teaching in Digitalization
- Student Enhancement / การพัฒนาความเป็นครู
- การสร้างผลงานวิจัย Research Knowledge Creation
- High Quality Research & Innovation Ecosystem
- Leadership Development / Collaboration Enhancement

สายปฏิบัติการ

- พัฒนาบุคลากรสายปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มคุณภาพการเรียนการสอน : Smart Skills / Smart Characters
- Leadership & Managerial Essentials / Technical Essentials / Working Essentials
- Cultivate Life Long Learning Culture / Fit with New Working Styles / Growth Mindset and Adaptability / Curiosity & Initiative / Embedded with SDG Values

MSS & ESS



9 HR System

- ระบบ Recruitment Plan
- ระบบการจ้างงานรูปแบบยืดหยุ่น
- ระบบ Employee Engagement & Retention
- ระบบ Talent Management
- แนวปฏิบัติ Diversity Management
- Career Development
- แนวทางบริหารขีดความสามารถของบุคลากร ด้วยแผนพัฒนารายบุคคล
- แนวปฏิบัติ Rotation
- แนวปฏิบัติ Redeployment

Performance Management System

ปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการขึ้นเงินเดือนให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

Internationalization

- อาจารย์พิเศษ : ส่วนงานมีความยืดหยุ่น ในการเพิ่มจำนวนอาจารย์ โดยไม่กระทบ ต่อกรอบอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย
- Research Faculty : อาจารย์ที่มุ่งเน้น ผลงานวิจัย Publication T1 & Q1
- International Faculty : เพิ่มอาจารย์ ชาวต่างชาติ เพื่อเพิ่มและสร้างบรรยากาศ ความเป็นนานาชาติ

Career ของสายวิชาการ

- ขอบตำแหน่งทางวิชาการโดย Objective Based
 - Track Teaching
 - Track Researchประชุมหารือร่วมกับ วจ. ในการกำหนดเกณฑ์ ผลงานที่ใช้ยื่นขอ ต.น.ทางวิชาการที่สูงขึ้น

Well-being / SDG 3,8

- ส่งเสริมสุขภาวะทางกายและจิตใจ
 - การจ้างงานที่ไม่เลือกปฏิบัติต่อ เชื้อชาติ สัญชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ
- สถานภาพการสมรส ความทุกข์ทรมาน หรือเรื่องอื่นใด



“Research University that Teaches”

Future Leaders

Impactful Research & Innovation

Sustainability

Outcome

- โครงสร้างองค์กร และกรอบอัตรากำลังของบุคลากรที่มีคุณภาพ ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในเชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย
- บุคลากรต่างชาติที่มีศักยภาพสูงด้านงานวิจัย ร่วมขับเคลื่อนด้านวิจัยและมุ่งสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในระดับนานาชาติ
- บุคลากรที่มีศักยภาพ สอดรับกับรูปแบบการเรียนการสอน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยและสังคมอย่างยั่งยืน

Output

โครงสร้างองค์กร
ที่สอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ

Re-organization
Structure

New
Business Model

Redeployment

Organization
Development

อัตรากำลังที่เหมาะสม
กับกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

Rightsizing

Shared Services

Outsourcing

Rotation

Strategic Position

Strategic Workforce

บุคลากรที่มีความรู้
มีความสามารถ

Recruitment Plan

Flexible Hiring

Internationalization

Recruitment

บุคลากรมีสุขภาวะที่ดี
และมีความผูกพัน

Employee Engagement

Career Management

Talent Management

Diversity Management

Well-Being

Retention

ระบบการประเมินผล
ที่คล่องตัวและโปร่งใส

Performance
Management System

Multi-Rater

Performance
Improvement Plan

Performance Mgt.

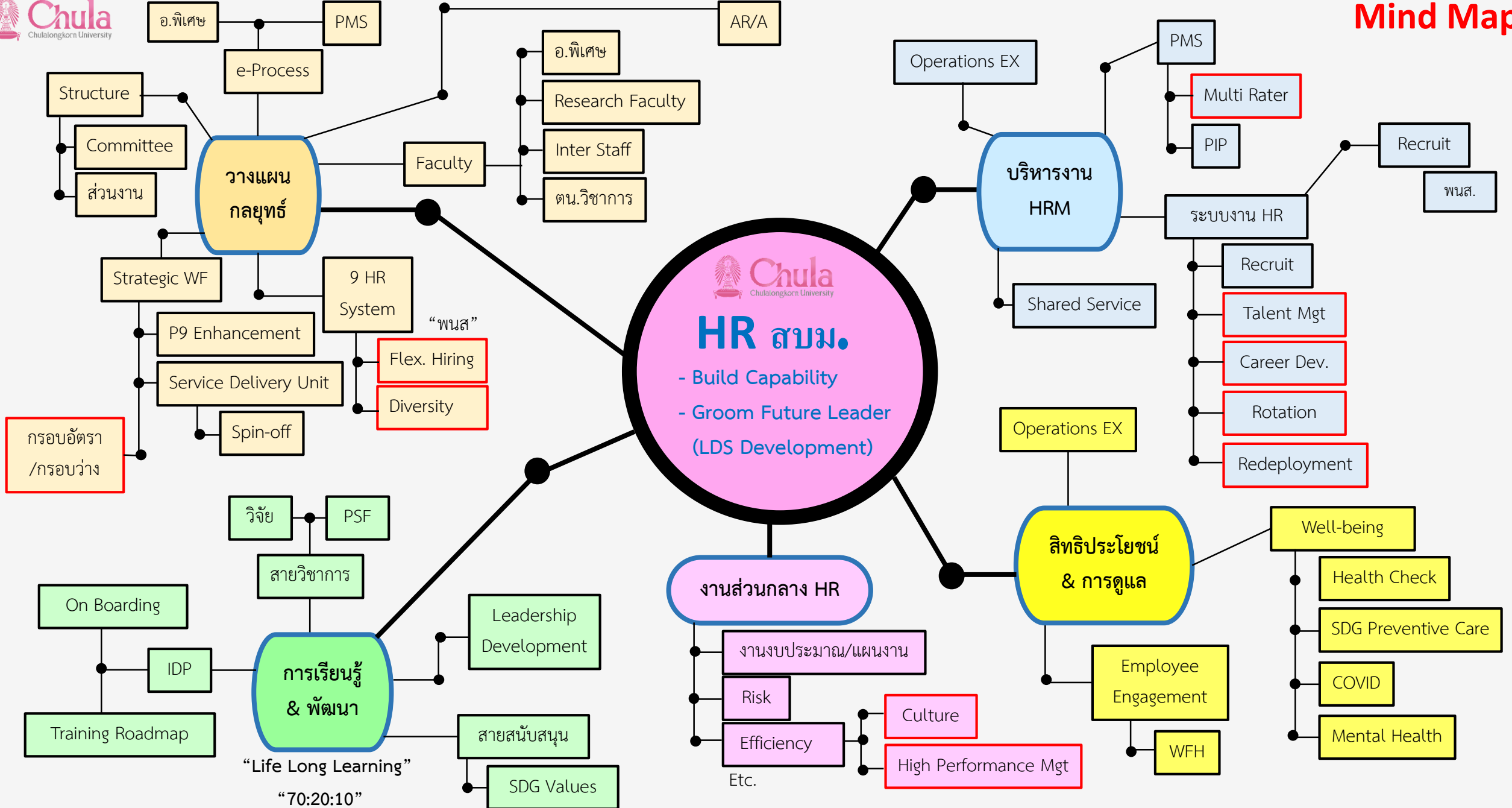
บุคลากรที่มีศักยภาพ
และเป็นผู้นำการพัฒนา

People Development

Leadership
Development

Individual
Development Plan

Development



กรอบอัตรา / กรอบว่าง

การเรียนรู้ & พัฒนา

“Life Long Learning”
“70:20:10”

HR สบม.
- Build Capability
- Groom Future Leader
(LDS Development)

บริหารงาน HRM

สิทธิประโยชน์ & การดูแล

งานส่วนกลาง HR

 = Key Function
 = Co-Tasks งานที่ต้องทำร่วมกัน
 = งาน Operations ที่สำคัญ

ระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์ (People System Enhancement)



ระบบการสรรหาและคัดเลือก
(Recruitment Plan)

ระบบการจ้างงานรูปแบบยืดหยุ่น



ระบบเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ และ
แผนลึบทอดตำแหน่ง

ระบบบริหารผู้มีความสามารถสูง
(Talent Management)



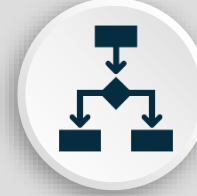
ระบบการสร้างความผูกพัน และรักษากำลังคน
(Employee Engagement & Retention)

แนวปฏิบัติการบริหารความหลากหลาย
ของกำลังคน (Diversity Management)



แนวทางบริหารขีดความสามารถของ
บุคลากร ด้วยแผนพัฒนารายบุคคล

แนวปฏิบัติการสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน
(Rotation)



แนวปฏิบัติการเกลี่ยอัตรากำลัง
(Redeployment)



บุคลากรสายวิชาการชาวต่างชาติ



International Academic

- การสร้างความร่วมมือแบบ Double-degree / Joint Degree กับสถาบันที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศ
- การเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับนิสิตจุฬาฯ ไปสู่เวทีสากล

International Research & Innovation

- การรับอาจารย์ชาวต่างชาติที่มี High Potentials เพื่อร่วมผลักดันผลงานวิจัยไปสู่ระดับ Tier1 / Q1
- การสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยร่วมกับสถาบันต่างประเทศ
- การสร้างนวัตกรรมที่มีผลกระทบสูง เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ สามารถสร้างรายได้ให้กับส่วนงาน รวมทั้งได้รับทุนวิจัยเพื่อต่อยอดองค์ความรู้ และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน



Tenure Track

- ข้าราชการ
- ลูกจ้างประจำเงินจบ / เงินนอก
- พนักงานมหาวิทยาลัย

พนม. สายวิชาการ (International Faculty Track)

ภาระงาน

1. งานสอน
2. งานวิจัยและวิชาการ
3. งานพัฒนานิสิต
4. งานบริการทางวิชาการ
5. งานบริหารและธุรการ
6. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ค่าตอบแทน

1. ตามโครงสร้างเงินเดือน
2. เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ

สวัสดิการ

1. ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
2. ค่าตอบแทนพิเศษ
3. ค่าประกันสุขภาพ
4. ค่า Visa และ Work Permit
5. ค่าย้ายถิ่นฐาน



พนม. สายวิชาการ (Research Track)

ภาระงาน

1. งานสอน 9 ภาระงาน (3 หน่วยกิต)
2. งานวิจัยและวิชาการ

ค่าตอบแทน

1. ตามโครงสร้างเงินเดือน
2. เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ
3. Incentive การมีผลงานตามเกณฑ์แรกเข้า

สวัสดิการ

1. ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
2. ค่าตอบแทนพิเศษ
3. ค่าประกันสุขภาพ
4. ค่าสนับสนุนการศึกษาบุตร
5. ค่า Visa และ Work Permit
6. ค่าย้ายถิ่นฐาน



Non - Tenure Track

อาจารย์พิเศษ

ภาระงาน

1. งานสอน
2. อื่น ๆ (วิจัย)

ค่าตอบแทน

เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน

สวัสดิการ

1. บัตรบุคลากร
2. การเข้าห้องสมุด Sport complex



พนม.จ้างตามระเบียบ 60 ปี

ภาระงาน

1. งานสอน
2. อื่น ๆ (วิจัย)

ค่าตอบแทน

เป็นไปตามข้อตกลง

สวัสดิการ

1. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
2. บัตรบุคลากรและการเข้าใช้ห้องสมุดและ Sport complex



พนักงานวิสามัญ

ภาระงาน

1. งานสอน
2. อื่น ๆ (วิจัย)

ค่าตอบแทน

เป็นไปตามข้อตกลง

สวัสดิการ

1. ประกันสังคม
2. บัตรบุคลากรและการเข้าใช้ห้องสมุดและ Sport complex

ชาวต่างชาติ



ลูกจ้างชั่วคราว

(งบประมาณแผ่นดิน)

ภาระงาน

1. งานสอน
2. อื่น ๆ (วิจัย)

ค่าตอบแทน

ตามโครงสร้างอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว

สวัสดิการ

1. ค่าเช่าบ้าน 8,000 บาท
2. ประกันสังคม
3. บัตรบุคลากรและการเข้าใช้ห้องสมุดและ Sport complex



พนักงาน Competitive track

ภาระงาน

1. งานวิจัย
2. นวัตกรรม
3. การสรรหาทุน
4. การสร้างเครือข่ายนักวิจัย
5. งานยุทธศาสตร์อื่น

ค่าตอบแทน

เป็นไปตามข้อตกลง

สวัสดิการ

1. ประกันสังคม
2. บัตรบุคลากรและการเข้าใช้ห้องสมุดและ Sport complex



Package : International Faculty



พนม.สายวิชาการ

Tenure Track

ประเภท : พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ประจำ

กรอบอัตรา : ใช้กรอบอัตรากำลังว่างหมวดเงินอุดหนุนของส่วนงาน

*มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดสรรกรอบอุดหนุน (มีจำนวนจำกัด 20 กรอบ)



การสนับสนุนร่วมกัน (Co-Pay)

In-Cash : เงินเดือน เงินค่าตำแหน่งทางวิชาการ สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์

In-Kind : การเข้าถึง facilities ต่างๆ ทั้งของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน



มหาวิทยาลัยสนับสนุน

	ต่อเดือน	ต่อปี	One-time Payment
เงินเดือน A-5	41,000	492,000	-
ประกันสังคม	750	9,000	-
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 3%	1,230	14,760	-
ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ แผน3	-	8,000	-
ค่า Visa and Work Permit	-	ไม่เกิน 8,000	-
ค่าย้ายถิ่นฐาน	-	-	150,000
รวม (บาท)	42,980	531,760	150,000

ส่วนงานสนับสนุน

	ต่อเดือน	ต่อปี
ค่าตอบแทนพิเศษ	20,000 – 40,000	240,000 – 480,000
ค่าประกันสุขภาพครอบครัว (คู่สมรส & บุตรไม่เกิน 2 คน)	-	0 – 25,000
รวม (บาท)	20,000 – 40,000	240,000 – 505,000

การสื่อสารข้อมูลและรูปแบบการจ้างงานแก่ผู้บริหารและอาจารย์ในหน่วยงาน

ทำให้ อาจารย์ → Recruiters

Research grants



รูปแบบการทำงานที่ยืดหยุ่น
(Flexible work)



การให้เงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับบุคลากรชาวต่างชาติ

1. การสนับสนุนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ Visa and Work Permit
2. ค่าเช่าบ้าน
3. ประกันสุขภาพเพิ่มเติม
4. ค่าย้ายถิ่นฐาน



Employer Branding

LinkedIn

การสร้าง Environment เพื่อรองรับการจ้างงานชาวต่างชาติ

1. การจัดทำ Faculty Handbook (ร่วมมือกับสำนักบริหารวิรัชกิจฯ)
2. ระบบการจัดเก็บข้อมูลอาจารย์พิเศษ และบุคลากรชาวต่างชาติ



พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการกลุ่มคณาจารย์ประจำที่มีศักยภาพสูงในการวิจัยโดยเน้นเรื่องการสร้างผลงานทางวิจัยและวิชาการ ตามเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนด โดยจัดทำเป็น Project Sandbox สัญญาปฏิบัติงานคราวละไม่เกิน 2 ปี (ไม่เกินระยะเวลาโครงการ 4 ปี) และยกเว้นการทดลองงาน

เกณฑ์การรับเข้า

มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ที่ได้รับยอมรับในระดับนานาชาติ โดยพิจารณาจากจำนวนผลงานตีพิมพ์ในฐาน Scopus

ผลงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

รับ A-5

ผลงานในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา
(สามารถเทียบตำแหน่งได้)

รับ A-4

สายวิทยาศาสตร์ (วิทย์เทคโนโลยี – วิทย์สุขภาพ)	สายสังคมศาสตร์	สายมนุษยศาสตร์
จำนวน publication ไม่ต่ำกว่า 6 ผลงาน ที่เป็น first/corresponding author	จำนวน publication chapter ไม่ต่ำกว่า 3 ผลงาน ที่เป็น first/corresponding author	จำนวน publication chapter ไม่ต่ำกว่า 2 ผลงาน ที่เป็น first/corresponding author
จำนวน Q1 publication ไม่ต่ำกว่า 15 ผลงาน โดยอย่างน้อย 10 ผลงาน เป็น first/corresponding author	จำนวน Q1-Q2 publication ไม่ต่ำกว่า 10 ผลงาน โดยอย่างน้อย 5 ผลงาน เป็น first/corresponding author	จำนวน Q1-Q2 publication ไม่ต่ำกว่า 5 ผลงาน เป็น first/corresponding author

หมายเหตุ* Publication ให้หมายรวมถึง research article, review article หรือ book chapter

1. **งานสอน** สอน 9 ภาระงาน หรือ 3 หน่วยกิต
2. **งานวิจัยและวิชาการ**



Q1 Publication ในฐาน Scopus

	สายวิทยาศาสตร์	สายสังคมศาสตร์	สายมนุษยศาสตร์
ระดับ A-5	Q1 ไม่ต่ำกว่า 3 ผลงาน/ปี	Q1-Q2 ไม่ต่ำกว่า 2 ผลงาน/ปี	Q1-Q2 ไม่ต่ำกว่า 1 ผลงาน/ปี
ระดับ A-4 ขึ้นไป	Q1 ไม่ต่ำกว่า 5 ผลงาน/ปี	Q1-Q2 ไม่ต่ำกว่า 3 ผลงาน/ปี	Q1-Q2 ไม่ต่ำกว่า 3 ผลงาน/ปี

****โดยเกินครึ่งเป็น first/corresponding author****



อาจารย์พิเศษ

หลักการอาจารย์พิเศษ



- อาจารย์พิเศษ เข้ามาร่วมถ่ายทอดทักษะ ประสบการณ์จริง และความเชี่ยวชาญ ในหลากหลายมิติ ให้กับนิสิต ร่วมกับคณาจารย์ประจำในรายวิชาที่สอน
- เพื่อให้การดำเนินงานมีความชัดเจน มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และอาจารย์พิเศษ สามารถได้รับสิทธิประโยชน์ของมหาวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

คณาจารย์ประจำ

ภาระงาน

1. งานสอน
2. งานวิจัยและวิชาการ
3. งานพัฒนานิสิต
4. งานบริการทางวิชาการ
5. งานบริหารและธุรการ
6. งานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม



คณาจารย์ประจำสามารถ

ผลิตผลงานวิจัยและงานวิชาการ

หลักเกณฑ์และคุณสมบัติ

หน้า ๒
เล่ม ๑๓๒ ตอนพิเศษ ๒๕๕ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

หน้า ๑๒
เล่ม ๑๓๒ ตอนพิเศษ ๒๕๕ ง ราชกิจจานุเบกษา ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศใช้เป็นระยะเวลานานแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวสำหรับการผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษา ที่เหมาะสมกับพลวัตของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยมีเจตนารมณ์ให้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ รองรับการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตามจุดเน้นของแต่ละสาขาวิชา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษาระดับปริญญาตรี) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือปริญญาโท) ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกทุกสาขาวิชา สำหรับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่

เป็นไปตามเกณฑ์
มาตรฐานหลักสูตร



สิทธิประโยชน์

- บัตรประจำตัวอาจารย์พิเศษ
- E-Mail ของมหาวิทยาลัย
- การใช้บริการห้องสมุดของมหาวิทยาลัย
- การใช้บริการ CU Sport Complex
- บัตรจอดรถชั่วคราว
- การเข้าร่วมโครงการการพัฒนาทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย
- สามารถเข้าใช้อุปกรณ์ เครื่องมือห้องปฏิบัติการวิจัย ตามที่ตกลงในสัญญาหรือเป็นกรณีพิเศษโดยค่าใช้จ่ายขึ้นอยู่กับนโยบายของแต่ละส่วนงาน
- (ปฏิบัติงานเกิน 1 ปี) สามารถยื่นเป็นผู้ร่วมเสนอขอทุนจากมหาวิทยาลัยโดยเป็นไปตามเกณฑ์ของการขอทุนวิจัย

Career Path



อ. พิเศษ ผศ. พิเศษ รศ. พิเศษ ศ. พิเศษ

ปีการศึกษา 2563 (ส.ค. 63-ก.ค. 64) ส่วนงาน	สอนระดับปริญญาตรี				สอนระดับปริญญาโท				สอนระดับปริญญาเอก				บัณฑิตศึกษา				รวมรายชื่อ
	< 50%		> 50%		< 50%		> 50%		< 50%		> 50%		< 50%		> 50%		
	ต่างชาติ	ไทย	ต่างชาติ	ไทย	ต่างชาติ	ไทย	ต่างชาติ	ไทย	ต่างชาติ	ไทย	ต่างชาติ	ไทย	ต่างชาติ	ไทย	ต่างชาติ	ไทย	
คณะแพทยศาสตร์	10	4,713		345	2	259		56	1			23	8	697		113	6,227
คณะทันตแพทยศาสตร์		374		378		75		19		9				233		19	1,107
คณะสหเวชศาสตร์		193		37										19			249
คณะเภสัชศาสตร์	1	91				14				43							149
คณะสัตวแพทยศาสตร์		31			1	11			1					5			49
คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา		12	2	29		1				1							45
คณะจิตวิทยา	1	14		2		3		4		2				4		2	32
วิทยาลัยวิทยาศาสตร์สาธารณสุข														6	2	12	20
คณะพยาบาลศาสตร์										1							1
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	13	237	34	218	1	5		9				1					518
สถาบันนวัตกรรมการบูรณาการ BaSci	18	188		17													223
คณะวิทยาศาสตร์	9	97				31		4		3				4			148
วิทยาลัยปิโตรเลียมฯ										3				12	16		31
คณะวิศวกรรมศาสตร์		2													1		3
คณะนิติศาสตร์		272		35	3	72	5	18					1	13	1	36	456
คณะพาณิชยศาสตร์ฯ	12	111	28	114	7	29	14	30		5	1	1	1	2		15	370
คณะครุศาสตร์	1	79	6	166		9		3	1	9		2				7	283
คณะอักษรศาสตร์	17	59	6	49	1	18		6		5							161
คณะนิเทศศาสตร์	2	63	4	55		1	1	2		2							130
คณะศิลปกรรมศาสตร์	3	38		58	1	16		5									121
คณะเศรษฐศาสตร์	1	34	7	16	2	11			1				3	3			78
คณะรัฐศาสตร์		18			2	17				4				1			42
ศูนย์การศึกษาทั่วไป		32		6													38
บัณฑิตวิทยาลัย						7	2	6		9	2	1		7			34
รวมจำนวนรายชื่อ	88	6,658	87	1,525	20	579	22	162	4	96	3	28	25	1,011	3	204	10,515



การเรียนรู้และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

CHULA The New Way of Learning and Development

สร้างสรรค์ประสบการณ์ผ่านสื่อดิจิทัล (CU HR e-Learning)



- Basic course for everyone
- Basic course for the professional
- Basic course for executives



พัฒนาบุคลากรโดยความร่วมมือกับหน่วยงานภายในจุฬาฯ



CU-PSF (สำนักบริหารวิชาการ)	การสร้างผลงานวิจัย (สำนักบริหารวิจัย)	หลักสูตร The Prospect New World of Higher Education (คณะบัญชี จุฬา)
หลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา (ฝ่ายส่งเสริม สุภาพระนิสิต)	SDGs (กลุ่ม SDG Beyond Leading Change)	เครือข่ายวิชาชีพ (18 เครือข่ายวิชาชีพ)
โครงการ VCA (สำนักบริหารวิชาการ สำนักบริหารกิจการนิสิต สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้)		พัฒนาทักษะทาง ภาษาอังกฤษ (สถาบันภาษา)



โครงการความร่วมมือการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ Coming Soon

หลักสูตร Research Knowledge Creation

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของ บุคลากรสายวิชาการ (CU-PSF) ด้านองค์ความรู้ ด้านสมรรถนะ และด้านค่านิยม

"โครงการความร่วมมือกับสำนักบริหารวิจัย"

- กิจกรรม ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และนักวิจัยใหม่
- Module 1 (Soft Skills)
- Module 2 (Strong Foundation)
- Module 3 (Economic Impact)
- Module 4 (Social Impact)

หลักสูตร Professional Standards Framework (PSF)

เพื่อพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการ ในที่สามารถตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยในเรื่อง

"โครงการความร่วมมือกับสำนักบริหารวิชาการ"

- Introduction to Thailand-PSF
- Module 1 Teaching and Learning
- Module 2 Values of Learning
- Module 3 Instructional Design and Course Planning
- Module 4 Learning Activities, Educational Environment, and Student and Support
- Module 5 Assessment and Standard Setting
- Module 6 Evaluation, Quality, and Regulations

หลักสูตรการพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

เพื่อดูแลสุภาพระนิสิต โดยส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์มี Mental Health Literacy ตระหนักถึง ความสำคัญของการดูแลสุภาพระนิสิตทั้งกายและใจ

"โครงการความร่วมมือกับฝ่ายส่งเสริมสุภาพระนิสิต"

- Fundamental Psychology for Advisors
- Buffet Psychology Course for Advisors
- การสื่อสารเพื่อสร้าง Awareness ด้าน Wellness
- การจัดระบบสนับสนุนต่างๆ



Creating Learning Experiences

Collaborative Knowledge and Skill Development

More Than Courses, Designing Learning Experiences

Employee Recognition

Track and Report Progress

มากกว่าหลักสูตร คือ การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ที่หลากหลาย

- หลักสูตรพัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหาร
 - Strategic Transformational Leadership for Leaders
 - Strategic Development for Collaboration
 - Strategic Transformational Leadership for Supervisory Management
- หลักสูตร Digitalization
- Onboarding
- Orientation



รายละเอียดเพิ่มเติม

ดูแล ชื่นชม ยินดี ให้การยอมรับ



- โครงการเกษียณอายุ
- โครงการคนดีศรีจุฬา
- Certificate Program



จัดเก็บ ติดตาม รายงาน



- HRD Information Systems
- CU Ranking
- CU-DMIS
- ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลและสารสนเทศเชิงบูรณาการ เป้าร่วมที่ 4
- CU Data Gateway



การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ

หลักสูตร Research Knowledge Creation

เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของ บุคลากรสายวิชาการ
ด้านองค์ความรู้ ด้านสมรรถนะ และด้านค่านิยม



"โครงการความร่วมมือกับสำนักบริหารวิจัย"

• กิจกรรม ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และนักวิจัยใหม่

- Module 1 (Soft Skills)
- Module 2 (Strong Foundation)
- Module 3 (Economic Impact)
- Module 4 (Social Impact)



หลักสูตร Professional Standards Framework (PSF)

เพื่อพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการ
ให้สามารถตอบโจทย์ยุทธศาสตร์
ของมหาวิทยาลัยในเรื่อง
Impactful Research & Innovation

- Introduction to Thailand-PSF
- Module 1 Teaching and Learning
- Module 2 Values of Learning
- Module 3 Instructional Design and Course Planning
- Module 4 Learning Activities, Educational Environment, and Student and Support
- Module 5 Assessment and Standard Setting
- Module 6 Evaluation, Quality, and Regulations



"โครงการความร่วมมือ กับสำนักบริหารวิชาการ"

หลักสูตรการพัฒนาระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

เพื่อดูแลสุขภาพะนิสิต โดยส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์มี Mental Health Literacy
ตระหนักถึง ความสำคัญ ของการดูแลสุขภาพทั้งกายและใจ

"โครงการความร่วมมือกับฝ่ายส่งเสริมสุขภาพะนิสิต"



- Fundamental Psychology for Advisors
- Buffet Psychology Course for Advisors
- การสื่อสารเพื่อสร้าง Awareness ด้าน Wellness
- การจัดการระบบสนับสนุนต่างๆ

● Research

สำนักบริหารวิจัย



● PSF

สำนักบริหารวิชาการ

Professional Standards Framework (PSF) หรือ
กรอบมาตรฐานความเป็นมืออาชีพของอาจารย์และบุคลากร
สนับสนุนวิชาการ



● อาจารย์ที่ปรึกษา

ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพะนิสิต



CHULA STUDENT
WELLNESS



สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ

ฝ่ายสิทธิประโยชน์และการดูแลทรัพยากรมนุษย์



กลุ่มภารกิจสวัสดิการ



กลุ่มภารกิจสิทธิประโยชน์



Chula
Chulalongkorn University



Learning & Development

- การลาศึกษา/ ฝึกอบรม
- การลาเพิ่มพูนความรู้



Safe & Security

- กองทุน กสช.
- กองทุน กบข.
- กองทุน กสจ.
- เงินทุเคหะสงเคราะห์
- หอพักวิทยานิเวศน์, จุฬานิवास, จุฬานิเวศน์
- สวัสดิการการศึกษาบุตร โรงเรียนสาธิตจุฬาฯ
- อุดหนุนการศึกษาบุตร
- เครื่องราชอิสริยาภรณ์



Health Care

- ตรวจสอบสุขภาพ วัคซีน
- ประกันสุขภาพกลุ่ม
- NEW** ประกันชีวิตรายเดี่ยว
- ประกันสังคม
- กองทุนเงินทดแทน
- ค่ารักษาพยาบาล



Sustainability

- เข็มทองคำเกียรติคุณ
- บ้านนึ่งบ้านอายุ
- บ้านนึ่งดำรงชีพ
- บ้านนึ่งค่าประกัน
- บ้านนึ่งตกทอด
- เงินค่าชดเชย
- พระราชทานเพลิงศพ
- สวัสดิการงานศพ
- เงินช่วยเหลือพิเศษค่าทำศพ

NEW

ประกันสุขภาพกลุ่ม - ชีวิต

- OPD เหม่าจ่าย 20,000 บาทต่อปี
- กันตกรรม 3,000 บาท ต่อปี
- ประกันชีวิตรายเดี่ยว
- คุ้มครองถึงอายุ 90 ปี



ติดต่อ 80180

คุณสุริวัสสา ดาวสุขชัยพันธ์



ติดต่อ 80147

คุณณัฐชลิวรรณ วงศ์ธีรนาถ



โครงการ CHULA Preventive Health Care

3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING



SDG3 : Good Health and Well Being (Chula Well-Being)

การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของทุกคนในทุกช่วงอายุ

โครงการ CHULA Preventive Health Care: การทำงานร่วมกันระหว่างส่วนงาน/หน่วยงาน



โครงการต่างๆที่ดูแลการมีสุขภาพกายใจ และคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร



สนับสนุนดูแลสุขภาพพลานามัย ด้านร่างกายและจิตใจ ที่ตอบสนองความต้องการ และความจำเป็นของบุคลากร



ส่งเสริมสุขภาพทางกายและจิตใจ การดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน (PREVENTIVE CARE) แทนการรักษาพยาบาล



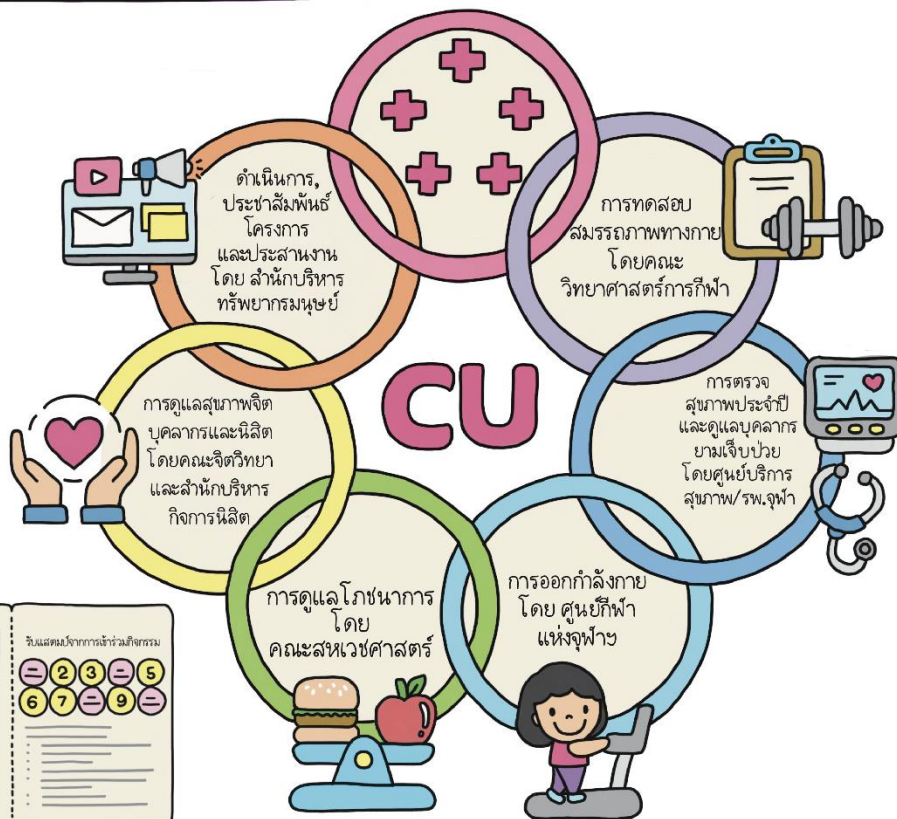
เป็นเครื่องมือดึงดูด จูงใจ และรักษาไว้ซึ่ง บุคลากรที่มีศักยภาพสูง



เพื่อสร้างแรงกระตุ้นให้ บุคลากรใส่ใจดูแลตนเอง อย่างต่อเนื่อง



ตอบ โจทย์ SDG3 (Good Health and Well Being)



1 ศูนย์บริการฉีดวัคซีน ป้องกัน โควิด-19 โดยศูนย์บริการสุขภาพ

2 "กล่องรอดตาย" คลายวิตกกังวลป่วยโควิด-19 ระหว่างรอเตียง โดย สنج.

3 โครงการประกันสุขภาพแบบกลุ่ม (คุ้มครองชีวิต - อุบัติเหตุ - สุขภาพ)

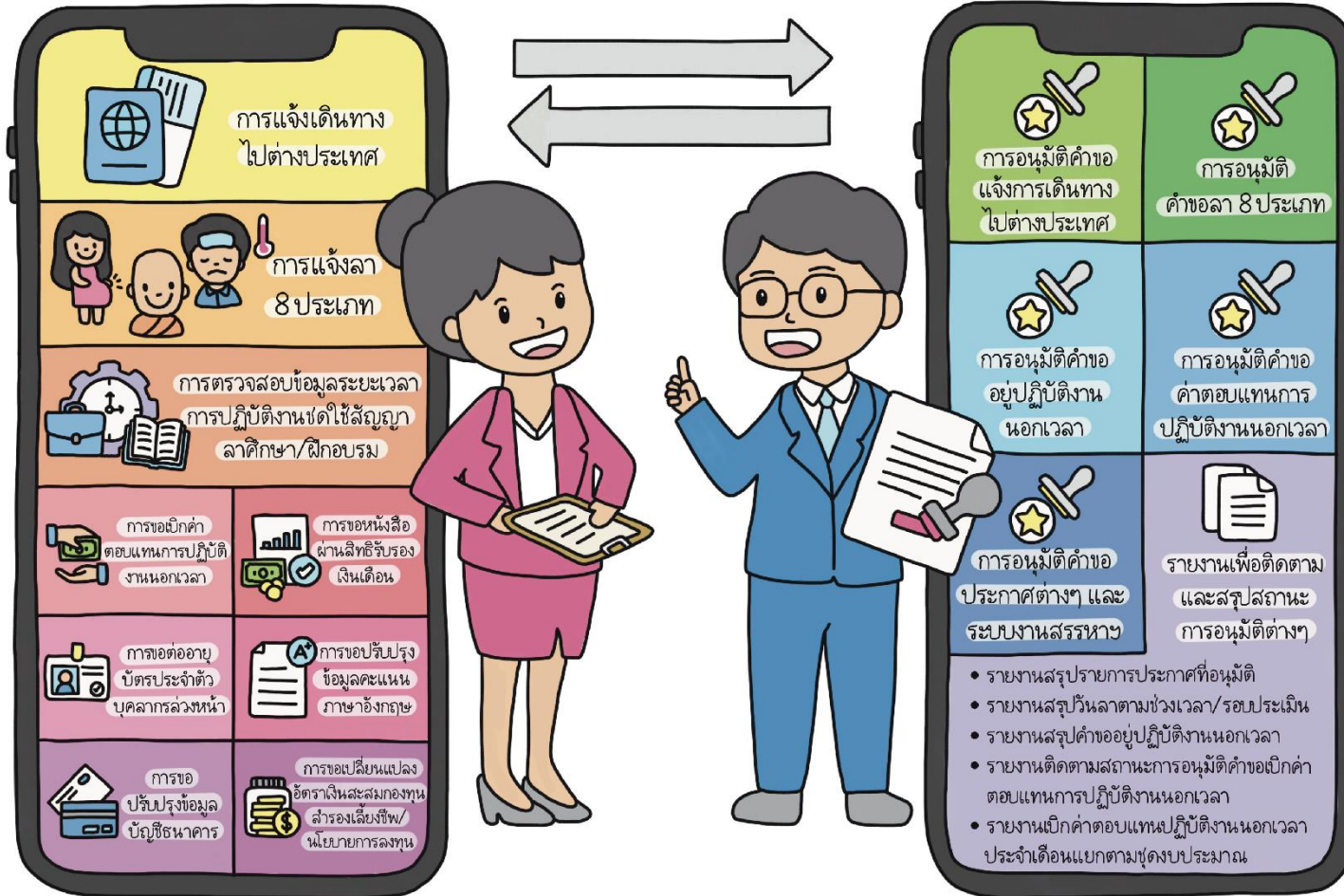
4 โครงการประกันชีวิตรายเดือน มหาวิทยาลัยรับผิดชอบ ค่าเบี้ยประกัน จนอายุครบ 60 ปี (หยุดจ่ายค่าเบี้ย) ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย หมวดยุติรายได้และเงินอุดหนุน

Passport สำหรับ โครงการ Preventive Health Care



"ESS" Employee Self Service ระบบให้บริการบุคลากรอัตโนมัติ

"MSS" Manager Self Service ระบบให้บริการผู้บริหารอัตโนมัติ



ข้อมูลส่วนตัว ที่เรียกดูได้



- ข้อมูลสัญญาจ้าง
- ข้อมูลสรุปรวันลาตามช่วงเวลา/รอบประเมิน
- ข้อมูลกรบอกเงินเดือน
- ข้อมูลลลิปเงินเดือน/50 ทริ
- ข้อมูลสรุปเวลาเข้า-ออกงาน
- ขอนหนังสือรับรอง
- ข้อมูลประมาณการเงินบำเหน็จ-บำนาญ
- ค่าขอมิบัตรประจำตัวบุคลากร และข้อมูลอื่นๆ

สามารถเข้าสู่ระบบ
CUERP-FIORI ได้ง่ายๆ ผ่าน URL
<http://www.cuerpapp.chula.ac.th>
หรือสแกน QR Code





Chula
Chulalongkorn University

THANK YOU

